

UMOWA NR

na kompleksową obsługę serwisowo-materiałową urządzeń drukujących

Zawarta w dniu w Lubaniu pomiędzy:

Powiatem Lubańskim z siedzibą ul. Mickiewicza 2, 59-800 Lubań, NIP 613-14-39-691 w imieniu którego działa,

reprezentowany przez:

1.
2.

przy kontrasygnacie
zwanym dalej Zamawiającym, a:

.....
reprezentowaną przez:

zwaną dalej Wykonawcą.

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity, Dz. U z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest:

- 1) kompleksowa obsługa materiałowo- serwisowa urządzeń drukujących będących własnością Zamawiającego obejmująca:
 - a) dostarczanie materiałów eksploatacyjnych wg zapotrzebowania zgłaszanego przez Zamawiającego,
 - b) okresowe przeglądy konserwacyjne urządzeń zgodnie z zaleceniami producenta, diagnostykę, konserwację i naprawy wraz z zapewnieniem wszelkich części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych przeznaczonych do sprzętu objętego umową, umożliwiającą ich sprawne i ciągłe działanie,
 - c) szkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi urządzeń, dostarczanie instrukcji obsługi,
 - d) koszty dojazdu i pracy osób działających w imieniu Wykonawcy.



- 2) dostarczanie materiałów eksploatacyjnych producenta do drukarek wymienionych w Załączniku nr 1B do Zaproszenia z dniaoraz do drukarek będących na gwarancji.
 - 3) oddanie do używania/doposażenie Zamawiającego w urządzenia kopiująco-drukujące Wykonawcy i ich kompleksowa obsługa materiałowo-serwisowa zgodnie z punktem 1).
 - 4) odbiór zużytych pojemników po materiałach eksploatacyjnych i zużytych części zamiennych bezpośrednio po zainstalowaniu nowych oraz dokonywanie ich utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Przedmiot umowy nie obejmuje:
- 1) dostarczania papieru i materiałów specjalnych np. folii do drukowania, zszywek, itp,
 - 2) usuwania wad i usterek, których powstanie jest wynikiem nieprawidłowego działania pracowników Zamawiającego, to znaczy niezgodnego ze szkoleniem o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1) ppkt c),
 - 3) usuwania wad, których powstanie jest wynikiem stosowania części i materiałów eksploatacyjnych nie dostarczonych przez Wykonawcę,
 - 4) czynności, które zgodnie z instrukcją obsługi personel Zamawiającego może wykonać samodzielnie
3. Urządzenia drukujące oddane do używania Zamawiającemu przez Wykonawcę w miejsce obecnie pracującego sprzętu stanowiącego własność obecnego wykonawcy zamówienia muszą mieć porównywalne lub lepsze parametry (ocenie podlega szybkość, format A4/A3, duplex, skaner, kolor/mono).

§ 2

Warunki realizacji umowy

1. Umowa będzie realizowana w terminie od dnia/jej podpisania, do dniaZ zastrzeżeniem, że urządzenia opisane w załącznikach nr 1, 1A i 1B zostaną objęte umową w chwili zainstalowania materiałów eksploatacyjnych Wykonawcy, natomiast urządzenia przekazane w ramach doposażenia w chwili przekazania ich Zamawiającemu.
2. W przypadku, gdy Wykonawca stwierdzi, że naprawa urządzeń drukujących jest nieopłacalna, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt o takich samych lub lepszych parametrach. Możliwe jest też, po pisemnych uzgodnieniach z Zamawiającym, dostarczenie jednego urządzenia w miejsce kilku pracujących



urządzeń. Łączny czas oczekiwania na naprawę lub wymianę urządzenia nie może przekroczyć 2 dni roboczych.

3. Po pierwszym zainstalowaniu materiałów eksploatacyjnych Wykonawcy na urządzeniach będących własnością Zamawiającego oraz z faktu dostarczenia urządzenia przez Wykonawcę każdorazowo zostanie sporządzony protokół zawierający opis urządzenia (numer seryjny), lokalizację, stan licznika, a także ewentualne uwagi dotyczące stanu technicznego urządzeń. Protokół będzie podpisany przez strony umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Umowy w sposób niepowodujący zaprzestania lub zakłócania pracy Infrastruktury Zamawiającego. Z wyjątkiem sytuacji, w których strony uzgodniły ograniczenie lub wyłączenie z eksploatacji urządzeń.
5. Obsługę serwisową Wykonawca zobowiązuje się świadczyć w dni robocze w godzinach pracy Zamawiającego.
6. Reakcja na zgłoszenie serwisowe, zgłoszenie awarii i zamówienie materiałów eksploatacyjnych nie przekroczy 8 godzin roboczych. Strony ustalają, że czas reakcji to okres od momentu zgłoszenia serwisowego do momentu podjęcia pierwszych czynności diagnostycznych i serwisowych, np. wizyta technika Wykonawcy, bądź dostawy materiałów eksploatacyjnych.
7. W przypadku braku możliwości usunięcia awarii urządzenia w czasie określonym w ustępie 7 Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na czas naprawy urządzenie zastępcze o parametrach nie gorszych niż urządzenie, które uległo awarii. Urządzenie zastępcze zostanie zainstalowane i skonfigurowane identycznie jak urządzenie, które uległo awarii, w takim terminie, by łączny przestój urządzenia nie przekroczył 2 dni roboczych. Maksymalny czas usunięcia awarii przedłużony zostaje wtedy do 30 dni.
8. W przypadku awarii urządzenia w postaci braku możliwości odczytu licznika wydruków Zamawiający do rozliczenia przyjmie wartość 50% ilości wydrukowanych stron z okresu poprzedniego.
9. W przypadku braku możliwości wykonania naprawy urządzenia Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Wykonawca przedłoży w terminie 30 dni ekspertyzę techniczną wraz z opinią dotyczącą stanu technicznego sporządzoną przez autoryzowany serwis lub Wykonawcę oraz wycenę kosztów jego naprawy, celem podjęcia przez Zamawiającego dalszych decyzji dotyczących ewentualnej likwidacji urządzenia lub jego naprawy u innego Wykonawcy.
10. Stosowanie materiałów eksploatacyjnych nie może powodować uszkodzeń, awarii eksploatowanego sprzętu oraz wysypywania się tonera z kasety do wnętrza urządzeń lub na zewnątrz. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, iż w dostarczonej partii tonerów na przestrzeni 2 miesięcy, jest więcej niż 10% wadliwych tonerów, ma prawo zażądać od

Wykonawcy wymiany całej partii tonerów, dostarczonych w ciągu ostatnich 2 miesięcy.

11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenia urządzeń, powstałe z jego winy w czasie wykonywania napraw i innych czynności serwisowych oraz za dostarczone i wymienione części i materiały eksploatacyjne niezbędne do sprawnego działania urządzenia, w sposób zapewniający ciągłość jego pracy.
12. Zmiany ilościowe oraz zmiany lokalizacji nie stanowią zmian umowy i nie wymagają aneksu do umowy, a jedynie powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego.
13. Po upływie okresu obowiązywania umowy Wykonawca na własny koszt odbierze z miejsca użytkowania dzierżawiony sprzęt. Odbiór sprzętu drukującego odbywać się będzie po wcześniejszym umówieniu terminu pod nadzorem ze strony Zamawiającego.
14. Z odbioru sprzętu zostanie sporządzony protokół zawierający co najmniej spis urządzeń (numery seryjne) oraz lokalizację, z której jest odbierany sprzęt, a także ewentualne uwagi dotyczące stanu technicznego urządzeń oraz potwierdzenie, że usługa została zrealizowana prawidłowo. Protokół będzie podpisany przez strony umowy.
15. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wszelkich danych Zamawiającego z urządzeń podlegających zwrotowi.
16. W momencie zakończenia umowy, zainstalowane przez Wykonawcę materiały eksploatacyjne i części przejdą na własność Zamawiającego z tym zastrzeżeniem, że Wykonawcy przysługuje tylko wynagrodzenie wynikające z faktycznego odczytu końcowego liczników po ostatnim okresie rozliczeniowym w ramach umowy.
17. Zgłoszeń serwisowych Zamawiający będzie dokonywał drogą elektroniczną lub za pośrednictwem faksu na podane dane kontaktowe:
 - 1) adres e-mail Wykonawcy do zgłaszania awarii
 - 2) nr faksu Wykonawcy do zgłaszania awarii.....

§ 3

Postanowienia dodatkowe

1. Wykonawca oświadcza, że nie podejmuje żadnych czynności związanych z podłączaniem, instalacją, konfiguracją systemu informatycznego i telekomunikacyjnego będącego na wyposażeniu Zamawiającego.



2. Wykonawca wykona czynności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, jedynie za zgodą Zamawiającego, po uprzednim pisemnym lub dokumentowym ustaleniu zakresu prac.
3. Wykonawca oświadcza, że wykona przedmiot umowy z dołożeniem należytej staranności, w sposób zapewniający Zamawiającemu odpowiednie korzystanie z przedmiotu umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, umiejętności oraz doświadczenie a także niezbędne do wykonania przedmiotu umowy zasoby techniczne, ludzkie i ekonomiczne.

Wynagrodzenie Wykonawcy

§ 4

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy będzie ustalone w oparciu o ilość faktycznie wykonanych kopii/wydruków wg następujących stawek:
 - 1) wydruk czarno-biały A4.....
 - 2) wydruk kolorowy A4.....
2. Strona A3 liczona jest jako podwójna strona A4.
3. Skanowanie dokumentów jest bezpłatne, skany nie będą doliczane do ilości wydruków i kopii w rozliczeniu finansowym.
4. Strony przewidują możliwość zmiany wynagrodzenia w wypadku zmiany stawki podatku VAT.

§ 5

1. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wyliczone zgodnie z § 4 ustępem 1, w terminie 21 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego poprawnej faktury VAT
2. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie zbiorczy raport sporządzony i podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego, określający liczbę wykonanych kopii/wydruków w danym okresie rozliczeniowym, wg wskazań liczników urządzeń.
3. Rozliczenie następuje do dnia 28 każdego miesiąca kończącego kwartał. Zamawiający umożliwi Wykonawcy zebranie informacji o stanie licznika urządzenia w ostatnim tygodniu kwartału.

4. Zamawiający jako nabywcę na fakturze wskazuje: Powiat Lubański z siedzibą w Lubaniu, ul. Mickiewicza 2, 59-800 Lubań, NIP 613-14-39-691, odbiorcą jest

§ 6

Zarządzanie realizacją umowy

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do sprawowania nadzoru nad realizacją umowy, tj. zgłaszania Wykonawcy zapotrzebowania na materiały eksploatacyjne i zgłaszania wszelkich spraw związanych z funkcjonowaniem i obsługą urządzeń, koordynowaniem prac związanych z realizacją umowy jest.....e-mail....., tel.....
2. Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do reprezentowania go we wszelkich czynnościach związanych z realizacją niniejszej umowy jest:.....e-mail....., tel.....
3. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację umowy, o których mowa w ust. 1-2 nie stanowi zmiany umowy i będzie odbywać się poprzez powiadomienie drugiej strony w formie pisemnej.
4. W przypadku zmiany adresu każda ze stron umowy jest zobowiązana do pisemnego poinformowania o tym fakcie.

§ 7

Kary umowne

1. Strony ustalają, że formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad i usterek oraz w dostarczeniu materiałów eksploatacyjnych w wysokości 30 złotych, licząc od dnia następnego po upływie terminu ustalonego na ich usunięcie.
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, strona która poniosła szkodę, może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, dokumentując swoje roszczenia wyliczeniem rzeczywiście poniesionych szkód oraz ich ścisłym związkiem z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem danego zobowiązania przez stronę drugą.
4. Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych także w innych przypadkach.
5. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła postanowienia umowy, w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez stronę drugą z żądaniem zapłaty.
6. Zamawiający w razie zwłoki w zapłacie kary może potrącić należną mu karę z należności Wykonawcy.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Umowa może być rozwiązana z przyczyn niezależnych od stron umowy za 3 miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec okresu rozliczeniowego, przy zachowaniu formy pisemnej.
2. Oprócz wypadków wymienionych w treści Kodeksu cywilnego Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy:
 - 1) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, w tym przypadku Wykonawca nie może dochodzić odszkodowania z tytułu rozwiązania umowy.
 - 2) Nastąpi likwidacja firmy Wykonawcy,
 - 3) Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy uniemożliwiający realizację umowy.
 - 4) Wykonawca nienależycie wykonuje zapisy umowy, a w szczególności nie dotrzymuje warunków umowy opisanych w § 2 ust. 2, 6 i 7.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9

Tajemnica służbowa, ochrona danych osobowych

1. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy informacji, danych i wiedzy, bez względu na formę ich utrwalenia, stanowiących tajemnicę Zamawiającego, uzyskanych w trakcie wykonywania umowy.
2. Wykonawca gwarantuje ochronę danych osobowych i ochronę informacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w stopniu co najmniej równym poziomowi ochrony, na jakim chroni własne informacje poufne.
3. W szczególności Wykonawca jest zobowiązany zachować w tajemnicy pozyskane od Zamawiającego informacje dotyczące rozmieszczenia i konfiguracji infrastruktury techniczno-systemowej sieci oraz stosowanych zabezpieczeń.
4. Uzyskane przez Wykonawcę, w związku z wykonywaniem umowy, informacje nie mogą być wykorzystane do innego celu, niż do realizacji umowy.
5. W przypadku zaprzestania współpracy, Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego zwrotu wszystkich dokumentów i informacji zawierających dane i informacje Zamawiającego, nie pozostawiając żadnych ich kopii. Zaprzestanie współpracy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zachowania poufności powierzonych jej informacji. Wykonawca może przetwarzać dane poufne wyłącznie w celach realizacji niniejszej Umowy i w granicach obowiązujących przepisów prawa.

6. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług w sposób zapobiegający utracie danych Zamawiającego, w tym także tych, do których będzie miał dostęp w trakcie wykonywania usług. W przypadku gdy wykonanie danej czynności przez Wykonawcę wiąże się z ryzykiem utraty danych, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego przed przystąpieniem do wykonania takiej czynności.

Postanowienia końcowe

§ 10

Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 11

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jednego dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Stwierdzam pod względem
formalno-prawnym
RADCA PRAWNY
Beata Steniaszkiewicz