

**FORMULARZ OFERTY****DANE OFERENTA:**

Nazwa .....

Siedziba .....

tel./fax. ....

adres e-mail.....

REGON.....

NIP.....

Nr KRS/wpisu do ewidencji działalności gospodarczej .....

Wycena zamówienia dotyczącego kompleksowej obsługi sewisowo- materiałowej urządzeń kopiująco/drukujących Starostwa Powiatowego oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Lubńskiego.

W odpowiedzi na zaproszenie składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i warunkami umowy, za wynagrodzeniem w następującej wysokości:

|                                                                                                  | cena jednostkowa<br>netto za wykonanie<br>1 sztuki<br>wydruku/kopii | VAT | wartość brutto |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----|----------------|
| Wykonanie jednej kopii/wydruku<br>mono na urządzeniach<br>wymienionych w załącznikach 1 i<br>1A  |                                                                     |     |                |
| Wykonanie jednej kopii/wydruku<br>kolor na urządzeniach<br>wymienionych w załącznikach 1 i<br>1A |                                                                     |     |                |
| Wykonanie jednej kopii/wydruku<br>mono na drukarkach wymienionych<br>w załączniku nr 1B          |                                                                     |     |                |

Wycena powinna być kompletna i zawierać wszystkie koszty Wykonawcy.

Data sporządzenia wyceny:.....



Oświadczenie oferenta :

- Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń,
- Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego,
- W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w zaproszeniu do składania ofert, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego
- Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. (W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treść oświadczenia należy wykreślić lub usunąć).

---

(imię i nazwisko) podpis uprawnionego przedstawiciela oferenta

